ONKOLOŠKI INŠTITUT LJUBLJANA

INSTITUTE OF ONCOLOGY LJUBLJANA

Številka JN: **JNMV-0033/2026**
Datum: **16. 11. 2026**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet javnega naročila:

VZDRŽEVANJE SISTEMOV ZA JAVLJANJE POŽARA - AJP

November, 2026

POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. NAROČNIK

Javno naročilo »**Vzdrževanje sistemov za javljanje požara - AJP**« naročnik ONKOLOŠKI INŠTITUT LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana izvaja skladno z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZJN-3), ter drugimi veljavnimi predpisi in to dokumentacijo v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v nadaljevanj: razpisna dokumentacija).

Naročnik vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo ponudbo.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo in morajo izpolnjevati vse zahteve oziroma pogoje za sodelovanje v postopku javnega naročila.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ne-sklenitve pogodbe.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: JNMV-0033/2026
Predmet: **Vzdrževanje sistemov za javljanje požara - AJP**

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Naročnik vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo za predmet naročila »**Vzdrževanje dvigal na OI Ljubljana**« po postopku naročila male vrednosti, najkasneje do: **02. 12. 2026 do 08:00 ure.**

Ponudniki predložijo elektronsko ponudbo preko naslednje povezave: **https://ejn.gov.si/.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema E-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu **https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf.**

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu **https://ejn.gov.si/,** v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika-Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/ najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 02. 12. 2026 in se bo začelo ob 09:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

5. OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, razvidnem iz objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik poziva potencialne ponudnike, da zaradi lažje sledljivosti in preglednosti pri zastavljanju vprašanj navedejo, na katero postavko se vprašanje nanaša.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji. Vsak dodatek k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Rok za postavitev vprašanj: 23. 11. 2026 do 10:00 ure.

6. SPLOŠNE DOLOČBE

6.1. Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »**Vzdrževanje sistemov za javljanje požara - AJP«.**

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste storitev (delne ponudbe niso dovoljene). V primeru, da ponudnik ne ponudi vseh postavk, bo naročnik takega ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka.

6.2. Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

6.3. Poslovna skrivnost

Ponudnik mora dokumente oziroma informacije, katere je določil kot poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označiti z ustrezno navedbo (npr. »zaupno«), hkrati pa mora v ponudbi predložiti sklep, s katerim je določil poslovno skrivnost delov ponudbe, pri čemer pa se podatkov, navedenih v drugem odstavku 35. člena ZJN-3 ne more upoštevati kot poslovno skrivnost. V primeru, da ponudnik dokumentov oziroma informacij ne bo ustrezno označil, naročnik ne odgovarja za škodo zaradi morebitnega razkritja. Pri določitvi poslovne skrivnosti je potrebno upoštevati tudi Zakon o poslovni skrivnosti (Ur. l. RS, št. 22/19, v nadaljevanju ZPosS).

6.4. Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka le-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

6.5. Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci. Ponudnik lahko v podizvajanje odda le del javnega naročila.

V kolikor ponudnik v ponudbi prijavlja podizvajalca(-e), mora v :

- Obrazec št. 1 - Podatki o ponudniku in Izjava ponudnika o predložitvi ponudbe) izpolniti točko II., b) – podatki o udeležbi in vrsti del, ter v ponudbi predložiti naslednje obrazce oziroma priloge;
- Obrazec št. 2 – Krovna izjava;
- Obrazec št. 3 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika;
- Obrazec št. 3A - Izjava po 35. členu;
- Obrazec št. 6 - Podatki o podizvajalcu, Izjava v zvezi z neposrednim plačilom. *Priloga mora biti predložena za vsakega podizvajalca posebej ter podpisana s strani podizvajalca*. *V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika ali v primeru, da bo podizvajalec izvedel glavni del predmeta naročila*;

Izbrani izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz 8. poglavja te razpisne dokumentacije, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v pod-izvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

6.6. Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

6.7. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

6.8. Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

6.9. Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

6.10. Plačilni pogoji

Plačilni rok je največ 60 dni od dneva prejetega e-računa s strani ponudnika/dobavitelja. V kolikor je v času izvajanja te pogodbe s posebnim zakonom za proračunske uporabnike določen drugačen plačilni rok, potem velja le-ta. Priloga računa je podpisana delovni nalog. Vsi neustrezno izdani računi bodo zavrnjeni. E-račun mora vsebovati najmanj naslednje elemente: lokacija naprave, številka/naziv naprave, številko pogodbe, število delovnih ur, vrsta dela.

6.11. Cena

Cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna.

6.12. Merila

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo na osnovi naslednjega merila:

Št.	Merilo	Merilo
1.	Ekonomsko najugodnejša ponudba – cena*	100%

*najnižja skupna vrednost v EUR brez DDV

Izračun bo potekal na dve decimalni mesti.

Dodatno merilo: V primeru, da po analizi ponudb ostaneta dve dopustni ponudbi z enakim številom točk, bo naročnik med njima izbral ponudbo z javnim žrebom.
Protokol žreba:

- Žreb bo javen in se bo izvedel v prostorih naročnika.
- Ponudniki, bodo o tem obveščeni in povabljeni po e-pošti najmanj tri delovne dni pred izvedbo žreba.
- Postopek žrebanja bo izvedla imenovana komisija naročnika.
- Žreb bo izvedel predstavnik komisije naročnika v enem krogu.
- Za vsakega ponudnika, ki bo sodeloval na javnem žrebu, bo napisan en listek z njegovim imenom podjetij. Vsi listki bodo vstavljeni v vrečo za žreb.
- Predstavnik komisije naročnika bo iz vreče izvlekel en listek.
- Ponudnik, ki bo naveden na izvlečenem / izžrebanem listku, bo izbran kot najugodnejši.
- O žrebanju bo imenovana komisija sestavila zapisnik, ki bo posredovan vsem povabljenim ponudnikom.

6.13. Pogajanja

Naročnik bo k pogajanjem oziroma oddaji končne ponudbe povabil tri ponudnika z najnižjo skupno vrednostjo v EUR z DDV (po vrstnem redu).

Predmet pogajanj bodo komercialni pogoji (predvsem ponudbena cena, ki ne sme biti višja od izhodiščne v prvotni ponudbi). V kolikor bosta ponudnika po predložitvi končnih ponudb na pogajanjih podala enako končno ponudbeno ceno, bo izveden javni žreb. V primeru, da ponudnik končne ponudbe na podlagi pogajanj ne odda, se šteje osnovna ponudba (tj. izhodiščna), ki jo je predložil.

Protokol pogajanj:

- Ponudnik bo po predložitvi ponudbe preko informacijskega sistema eJN povabljen, da se udeleži pogajanj;
- Pogajanja bodo pisna
- Naročnik bo ponudnike seznanil, ko bo pričel zadnji krog pogajanj(tj. predložitev končnih ponudb);
- Naročnik bo preko portala eJN ponudniku poslal Povabilo k oddaji končne ponudbe ter obrazec Končni ponudbeni predračun. Ponudnik mora obrazec izpolniti, podpisati in žigosati;
- Prejete ponudbe se odprejo javno preko portala eJN, kjer si lahko ponudniki generirajo zapisnik o odpiranju ponudb;
- V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb o katerem se vodi zapisnik;
- Na podlagi tako prejetih ponudb bo naročnik pripravil svoj zapisnik o izvedenih pogajanjih, ki ga bo posredoval sodelujočim ponudnikom v pogajanjih;
- Na podlagi tako zbranih končnih ponudb bo naročnik izdal odločitev o oddaji naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred začetkom pogajanj obstoječi protokol pogajanj dopolni z natančnejšimi navodili, ki ne bodo v nasprotju s tem protokolom.

6.14. Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

6.15. Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.
Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

6.16. Varovanje osebnih podatkov

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ponudniki posredujejo naročniku, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno z Uredbo (EU) 2016/679 evropskega parlamenta in sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoki takih podatkov (Splošna uredba GDPR) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22).

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ponudniki posredujejo naročniku, je izvedba postopka javnega naročanja, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za naročnika in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega naročila in o izvajanju pogodbe o izvedbi javnega naročila. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi).

6.17. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način, predpisan z ZJN-3.

6.18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi ne-sklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

6.19. Pogodba

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, ki bo po vsebini enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Če ponudnik ne bo v desetih dneh vrnil podpisane in potrjene pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

6.20. Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

6.21. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN).

7. FINANČNA ZAVAROVANJA

Za zavarovanje obveznosti ponudnika je zahtevana predložitev **izvršnice** kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**.

Naročnik dopušča tudi predložitev **bančne garancije** kot inštrumenta finančnega zavarovanja, ki jo izda banka s sedežem v EU. Bančna garancija mora biti unovčljiva v banki s sedežem v Republiki Sloveniji, pri čemer je zahteva za unovčenje lahko podana v slovenskem jeziku.

Zavarovanja morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.
Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Zavarovanja lahko ponudnik predloži na priloženih vzorcih iz dokumentacije ali na svojih obrazcih, ki pa vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih vzorcev.

7.1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti - izvršnica

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset (10) dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in sicer izvršnico v **višini 10 % pogodbene vrednosti v EUR brez DDV**. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po preteku roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, če izvajalec:

- ne začne z izvajanjem pogodbenih del v dogovorjenem roku;
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti skladno s pogodbo ali jih izvaja nepravilno oziroma nekakovostno;
- ne odpravi ugotovljenih napak v roku, določenem s strani naročnika;
- zamuja z izvedbo del po svoji krivdi;
- odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga;
- krši druge bistvene pogodbene obveznosti.

Izvršnico mora ponudnik lastnoročno podpisati in **overiti svoj podpis pri notarju ali upravni enoti**. Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

7.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – bančna garancija

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa pogodbe za storitev predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini **10 % pogodbene cene v EUR brez DDV.** Predloženo zavarovanje mora veljati še najmanj 30 dni dlje od poteka roka izvedbe vseh pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, če izvajalec:

- ne začne z izvajanjem pogodbenih del v dogovorjenem roku;
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti skladno s pogodbo ali jih izvaja nepravilno oziroma nekakovostno;
- ne odpravi ugotovljenih napak v roku, določenem s strani naročnika;
- zamuja z izvedbo del po svoji krivdi;
- odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga;
- krši druge bistvene pogodbene obveznosti.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

8. POGOJI ZA UDELEŽBO

»Ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. »Gospodarski subjekt« pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino le teh. Navedeno pomeni, da lahko kot ponudnik na javnih naročilih nastopa tudi kot fizična oseba, ki ne deluje kot samostojni podjetnik.

Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, hkrati pa mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predložiti obrazce, ki so navedeni ob vsakem zahtevanem pogoju. Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave morajo biti predložene na teh obrazcih. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika.
Naročnik bo v primeru, ko je to potrebno, in v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil.

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež in po potrebi zahteva pooblastilo za pridobitev določenih podatkov.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb, od ponudnika lahko zahteva predložitev dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Ponudnik lahko glede tehnične in strokovne sposobnosti za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

DOKAZILO: Izpolnjena Krovna izjava ponudnika (Obrazec št. 2) / Krovna izjava podizvajalca (obrazec št. 6)

P2 Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti tudi gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka

tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

DOKAZILO: Izpolnjena Krovna izjava ponudnika (Obrazec št. 2) / Krovna izjava podizvajalca (obrazec št. 6)

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

DOKAZILO: Izpolnjena Krovna izjava ponudnika (Obrazec št. 2) / Krovna izjava podizvajalca (obrazec št. 6)

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

DOKAZILO: Izpolnjena Krovna izjava ponudnika (Obrazec št. 2) / Krovna izjava podizvajalca (obrazec št. 6)

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

DOKAZILO: Izpolnjena Krovna izjava ponudnika (Obrazec št. 2) / Krovna izjava podizvajalca (obrazec št. 6)

Pogoji za sodelovanje

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

DOKAZILO: Izpolnjena Krovna izjava ponudnika (Obrazec št. 2) / Krovna izjava podizvajalca (obrazec št. 6)

Ekonomski in finančni položaj

P7 Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

DOKAZILO: Izpolnjena Krovna izjava ponudnika (Obrazec št. 2) / Krovna izjava podizvajalca (obrazec št. 6)

Tehnična in kadrovska sposobnost

P8 Gospodarski subjekt mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

DOKAZILO: Izpolnjena Krovna izjava ponudnika (Obrazec št. 2) / Krovna izjava podizvajalca (obrazec št. 6)

P9 Gospodarski subjekt ima na dan roka za oddajo ponudbe za predmetno javno naročilo veljavna potrdila o usposobljenosti za naslednje sisteme: Notifier, GFE in Advanced Electronics

DOKAZILO: Kopijo veljavnega potrdilo usposobljenosti za vsak sistem posebej: Notifier, GFE in Advanced Electronics

P10 Gospodarski subjekt ima na dan roka za oddajo ponudbe za predmetno javno naročilo veljavno licenco za opravljanje storitev tehničnega varovanja

DOKAZILO: Kopijo veljavne licence opravljanja storitev tehničnega varovanja za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, tj. za vse ponudnike, partnerje in podizvajalce.

9. NAVODILA ZA IZDELAVO ELEKTRONSKE PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom).

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 1 – **Ponudba** (*zastopnik/pooblaščena oseba ponudnika podpiše izpolnjen obrazec, le-ta se priloži ponudbi*);

2. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 1A – **Izjava o skupni ponudbi,** če ponudnik nastopa s skupno ponudbo (*zastopnik/pooblaščena oseba ponudnika podpiše izpolnjen obrazec, le-ta se priloži ponudbi*):

3. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 2 – **Krovna izjava ponudnika** (*zastopnik/pooblaščena oseba ponudnika podpiše obrazec, le-ta se priloži ponudbi*)

4. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 3 – **Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika** (*zastopnik/pooblaščena oseba ponudnika podpiše obrazec, le-ta se priloži ponudbi*);
5. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 3A **– Izjava po 35. členu ZIntPK**(*zastopnik/pooblaščena oseba ponudnika podpiše obrazec, le-ta se priloži ponudbi*);
6. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 4 – **Ponudbeni predračun-rekapitulacija** (*zastopnik/pooblaščena oseba ponudnika podpiše obrazec, le-ta se priloži ponudbi*)
7. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 5 **– Tehnične specifikacije** (*zastopnik/pooblaščena oseba ponudnika podpiše obrazec, le-ta se priloži ponudbi*);
8. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 6 – **Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo**, v kolikor ponudnik v ponudbi prijavlja sodelovanje podizvajalcev (*zastopnik/pooblaščena oseba ponudnika podpiše obrazec, le-ta se priloži ponudbi*)
9. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 9a **– Vzorec izvršnice** (*vzorec finančnega zavarovanja, ni ga potrebno prilagati v ponudbi, strinjanje z vsebino gospodarski subjekt potrjuje z oddajo ponudbe in s krovno izjavo*)
10. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 9b **– Vzorec bančne garancije** (*vzorec finančnega zavarovanja, ni ga potrebno prilagati v ponudbi, strinjanje z vsebino gospodarski subjekt potrjuje z oddajo ponudbe in s krovno izjavo*)
11. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 10 – **Vzorec pogodbe** (*vzorec pogodbe, ni ga potrebno prilagati v ponudbi, strinjanje z vsebino gospodarski subjekt potrjuje z oddajo ponudbe in s krovno izjavo*)**,**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščene osebe ponudnika.

9.1. Oddaja ponudbene dokumentacije:

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: **https://ejn.gov.si/** pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe.

V razdelek »Predračun« naloži le .pdf obliko obrazca št. 4: PONUDBENI PREDRAČUN – POVZETEK (rekapitulacija).
V »Drugi dokumenti« pa naloži ostale zahtevane dokumente kot celotno ponudbo v .pdf obliki. Poleg tega pa še ponudbeni predračun-razčlenjen v excelu.

Sistem e-JN omogoča naložitev datotek v velikosti posameznega dokumenta do 200 MB in v skupni velikosti vseh dokumentov največ 300 MB.

Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom (navedeno v uvodni strani te razpisne dokumentacije).
Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JNMV-0033/2026 po postopku naročila male vrednosti, za »**Vzdrževanje sistemov za javljanje požara – AJP**« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

a.) Samostojna ponudba, kot samostojen ponudnik;
b.) Skupna ponudba, pri čemer **smo/nismo** vodilni partner (ponudnik obkroži ali je vodilni partner ali ne);
c.) Ponudba s podizvajalci, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

1. PODATKI O PONUDNIKU IN PARTNERJIH (v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAX:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, *<zastopnik / pooblaščenec>* ponudnika *<in vsak od partnerjev v skupni ponudbi>,* ki se prijavlja na javno naročilo z oznako JNMV-0033/2026 izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili za oddajo javnega naročila, tehničnimi specifikacijmi in ostalo vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za zgoraj navedeno javno naročilo ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev.

Navodila za izpolnitev:
- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Datum in kraj: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

Navodila za izpolnitev:
- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 1A

IZJAVA O SKUPNI PONUDBI IN POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE – SKUPINA PONUDNIKOV

V zvezi z javnim naročilom »**Vzdrževanje sistemov za javljanje požara – AJP**« naročnika Onkološki inštitut Ljubljana, izjavljamo:
- da pri ponudbi oziroma izvedbi tega naročila nastopamo skupaj,
- da za izvedbo predmetnega naročila odgovarjamo solidarno.

Kot zakoniti zastopniki podjetij, ki oddajajo skupno ponudbo, pooblaščamo:
Podjetje: _____
Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____,

da v imenu vseh ponudnikov podpiše ponudbo in nas zastopa nasproti naročniku v predmetnem postopku.

Naziv podjetja	**Ime in priimek zakonitega zastopnika**	**Podpis in žig**	**Navedba vrste blaga / storitve / gradnje**	**Navedba količine blaga / storitev / del gradnje**
Vodilno podjetje: _____				
Partner 1: _____				
Partner 2: _____				
Partner 3: _____				

Kraj in datum:_____ Podpis in žig pooblaščenca:_____

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

KROVNA IZJAVA

Za javno naročilo št. JNMV-0033/2026 za predmet »**Vzdrževanje sistemov za javljanje požara – AJP**« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	**Pogoji**
1.	smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije, zahtevami in pogoji iz pogodbe ter z njimi v celoti soglašamo;
2.	smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo predmeta javnega naročila;
3.	so vsi podatki v naši ponudbi resnični in niso zavajajoči. Seznanjeni smo s tem, da našo ponudbo lahko naročnik zavrne, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji zavajajoči;
4.	nismo spreminjali vsebine povabilne dokumentacije;
5.	nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor na dan poteka roka za oddajo ponudbe ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3;
6.	vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov. Imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
7.	nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb;
8.	v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
9.	nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, nismo opustili poslovne dejavnosti, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami;
10.	smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila;
11.	imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila;
12.	imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti;

13.	bomo upoštevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava;
14.	bomo na poziv naročnika najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila */se upošteva v primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila/* in
15.	smo naročniku posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe;
16.	imamo sklenjena zavarovanja v skladu s pogodbo.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 3

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11 in 158/20) ter 91. člena ZJN-3, kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JNMV-0033/2026, katerega predmet je **Vzdrževanje sistemov za javljanje požara – AJP** podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:
Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, …

_____
(naziv in naslov ponudnika)

_____
(matična številka)

_____
(davčna številka)

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA
Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

	IME IN PRIIMEK/ NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA/ SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE
Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	NASLOV POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE/ DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:
Izjavljamo, da s ponudnikom *(naziv in naslov ponudnika)* _____
_____

ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničnа.

Datum in kraj: Žig in podpis zakonitega zastopnika:

_____ _____

Obrazec št. 3A

IZJAVA[1] po 35. členu ZIntPK

_____

(Ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)
izjavljam, da poslovni subjekt

_____

(Naziv poslovnega subjekta (kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

Datum in kraj: Žig in podpis zakonitega zastopnika:

_____ _____

1 Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK.

Obrazec št. 4

PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudbene cene brez DDV morajo vključevati vse stroške, povezane z izvedbo predmeta javnega naročila, vključno z vsemi storitvami, obveznostmi in zahtevami, določenimi v obrazcu »TEHNIČNE SPECIFIKACIJE«. V ceno morajo biti vključeni zlasti stroški dela, strokovno usposobljenega osebja, priprave poročil in vodenja evidenc, prevoza, prihoda na lokacijo izvajanja storitev, potni stroški, pristojbine, dajatve, popusti, provizije ter vsi drugi stroški, potrebni za pravilno in celovito izvedbo pogodbenih obveznosti v času trajanja pogodbe, razen DDV.

Naročnika ne smejo bremeniti nobeni dodatni stroški, povezani z izvedbo storitev, ki so predmet naročila in so določeni v povpraševanju, vključno z obrazcem »TEHNIČNE SPECIFIKACIJE«.

Cene na enoto so v času veljavnosti pogodbe fiksne, razen če je v pogodbi določeno drugače.

Če ponudnik posamezno postavko ponuja brezplačno, mora v ponudbenem predračunu za to postavko navesti vrednost 0,00 EUR. Prazno polje se šteje za neizpolnjeno postavko. Ponudba, v kateri posamezna postavka ni izpolnjena, bo izločena iz nadaljnje obravnave.

Osnovni cenik:

Zap. Št.	***Opis***	***Enota mere***	**(A)** **Ocenjena količina**	**(B)** **Cena na enoto mere v EUR brez DDV**	**(C)** **Cena na enoto mere v EUR z DDV**	**(D)** **Cena skupaj v EUR brez DDV (AxB)**
1.	Mesečni pavšal	pregled	12			
2.	**Servisna ura (delovnik od 7. ure do 15. ure)**					
2a.	Cena za ocenjenih 240 servisnih ur	ura	240			
3.	**Interventna oz. izredna ura (dela opravljena izven delovnega časa)**					
3a.	Cena za ocenjenih 40 interventnih oz. izrednih delovnih ur	ura	40			
4.	Prisotnost pri pregledu za pridobitev potrdila o brezhibnem delovanju vgrajenega sistema	pregled	1			
5.	**Skupni znesek letnega vzdrževanja** (12 x 1. + 2a. + 3a.)					
6.	**Skupni vrednost nadomestnih rezervnih delov** (vsota vseh seznamov)					
7.	**Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV** (5. + 6.)					

***1 - Cene so brez DDV, nespremenljive in veljajo za čas trajanja pogodbe**
***2 - Cene vključujejo vse stroške vključno s prevoznimi stroški**

Količine servisnih ur in interventnih servisnih ur, navedene v predračunu, so ocenjene in služijo izključno za pripravo, primerjavo in vrednotenje ponudb. Navedene količine ne predstavljajo

zagotovljenega obsega naročila in naročnika ne zavezujejo k naročilu oziroma porabi navedenega števila servisnih ali interventnih servisnih ur.

Dejanski obseg naročenih servisnih in interventnih servisnih ur bo odvisen od dejanskih potreb naročnika v času trajanja pogodbe.

Storitve in morebitni nadomestni deli se bodo obračunavali na podlagi dejansko izvedenih storitev oziroma dobavljenih nadomestnih delov ter po veljavnih ponudbenih cenah, skladno s pogodbenimi določili.

REZERVNI DELI

Cenik rezervnih delov:

1 - Seznam za ADVANCED ELECTRONICS, tip AXIS (objekti D, E, H, TRT)				
Zap. Št.	**Opis artikla**	**Enota mere**	**Cena v EUR brez DDV**	**Cena v EUR z DDV**
1.	Nadzorna plošča za gašenje, 3 detekcijske cone + enojni izhod za sprožitev	kos		
2.	RSI z LCD + LED indikatorji z gumbom MR in ključnim stikalom MS	kos		
3.	8-kanalna relejska izhodna kartica (samo za EX-3001)	kos		
4.	Stikalo Hold, plastično ohišje	kos		
5.	Stikalo Abort, plastično ohišje	kos		
6.	Gumb za ročno sprožitev (EN12094-3 Tip B) - brez ključa	kos		
7.	Gumb za zasilno zaustavitev (EN12094-3 Tip B) - brez ključa	kos		
8.	1-zankovna požarna centrala (veliko-globoko ohišje)	kos		
9.	1-2 zankovna požarna centrala z 1 zankovno kartico (globoko ohišje)	kos		
10.	1-4 zankovna požarna centrala z 1 zankovno kartico (razširjeno ohišje)	kos		
11.	Zankovna gonilna kartica AxisEN	kos		
12.	Oddaljeni krmilni terminal (RCT) - velik	kos		
13.	Terminal z zaslonom na dotik (standardno omrežje)	kos		
14.	Omrežna kartica - standardna	kos		
15.	BMS / Graphics vmesnik (v ohišju)	kos		
16.	5.0A 24V EN54-4 PSE & polnilec baterij - Large (up to 2x 17Ah batteries)	kos		
17.	5.0A 24V EN54-4 PSE & polnilec baterij - Deep (up to 2x 24Ah or 38Ah batteries)	kos		
18.	Duct detektor fitted z optični detektor z Isolator	kos		
19.	0.6m vzorčna cev	kos		

20.	1.5m vzorčna cev	kos		
21.	Duct detektor Bracket	kos		
22.	Axis EN optični detektor w isolator	kos		
23.	Axis EN toplotni detektor w isolator	kos		
24.	Axis EN multi detektor w isolator	kos		
25.	Axis EN podnožje detektorja	kos		
26.	Axis EN Slave podnožje sirena	kos		
27.	Axis EN inteligentni podnožje sirena	kos		
28.	Axis EN inteligentni podnožje sirena bliskovka (rdeča LED)	kos		
29.	Axis EN inteligentni sirena interface module *	kos		
30.	Axis EN konvencionalni stenski sirena (rdeča)	kos		
31.	Axis EN konvencionalni stenski sirena (bela)	kos		
32.	Axis EN konvencionalni stenski sirena bliskovka (rdeča)	kos		
33.	Axis EN konvencionalni stenski sirena bliskovka (bela)	kos		
34.	AV nadzorovani Input modul	kos		
35.	AV relejski Output modul	kos		
36.	AV nadzorovani Input / relejski Output modul	kos		
37.	AV nadzorovani Output modul	kos		
38.	AV nadzorovani Input / Output modul	kos		
39.	AV konvencionalni cona modul	kos		
40.	AV 4 Input / 4 relejski Output modul	kos		
41.	AV 4 Input / 2 relejski Output / 2 nadzorovani Output modul	kos		
42.	AV 6 Input / 2 relejski Output modul	kos		
43.	vremensko odporen javljalnik rdeč	kos		
44.	Axis EN inteligentni ročni javljalnik (RED)	kos		
45.	Transparent Cover za Axis-CP (brez besedila)	kos		
46.	Deep ohišje za AV modul	kos		
47.	Large ohišje za AV modul	kos		
		Skupno - seznam 1		

2 - Seznam za NOTIFIER (objekti D, E, H, TRT)				
	Opis artikla	**Enota mere**	**Cena v EUR brez DDV**	**Cena v EUR z DDV**
1.	OPT Niskoprofilni analogno adresabilni optični protipožarni detektor	kos		
2.	BAP Standardno podnožje za adresabilne protipožarne detektorje	kos		
3.	MK700 Ročni javljalnik z vgrajenim adresabilnim modulom in izolatorjem, za notranjo montažo.	kos		
4.	M701ECMX Adresabilni modul 1 izhod	kos		
5.	M200 Ohišje za nadometno montažo modula	kos		
6.	M710EMMX1 Adresabilni modul 1 vhod	kos		
7.	MK701CZR modul klasične linije	kos		
		Skupno - seznam 2		

3 - Seznam za GFE (objekta B in C)				
Zap. št.	**Opis artikla**	**Enota mere**	**Cena brez DDV**	**Cena v EUR z DDV**
1.	**Analogno-adresabilna požarna centrala z 3 zankami, možnost mrežnega povezovanja** Do 250 naprav na zanko (omejitev 125) do 95 siren ultra-nizke porabe VULCAN 2 (32 naslovov) EN54 certifikat	kos		
2.	**Analogno-adresabilna požarna centrala z 4 zankami, možnost mrežnega povezovanja** Do 250 naprav na zanko (omejitev 125) do 95 siren ultra-nizke porabe VULCAN 2 (32 naslovov) Veliko ohišje, EN54 certifikat	kos		
3.	**Analogno-adresabilna požarna centrala z 5 zankami, možnost mrežnega povezovanja** Do 250 naprav na zanko (omejitev 125) do 95 siren ultra-nizke porabe VULCAN 2 (32 naslovov) Veliko ohišje, EN54 certifikat	kos		
4.	**Paralelni tablo za centrale - polna kontrola** Omrežna združljivost z požarnimi centralami OCTO +, NODE + in GEKKO Povezava prek RS422, Fiber-Optic ali TCP / IP, 10000 dogodkov) Grafični LCD zaslon z osvetlitvijo 240 x 64 slikovnih pik Programiranje z vgrajeno tipkovnico Večjezična podpora. Brez povezovalnega modula.	kos		
5.	**Adresabilni optični detektor dima** ZEOS protokol, 2 LED diodi, brez podnožja Programiranje adres z DIP stikali	kos		

6.	**Adresabilni termični detektor dima** ZEOS protokol, 2 LED diodi, brez podnožja Programiranje adres z DIP stikali	kos		
7.	**Adresabilni optično / termični detektor dima (multisenzor)** ZEOS protokol, 2 LED diodi, brez podnožja z izolatorjem, Programiranje adres z DIP stikali	kos		
8.	**Podnožje detektorja serije ZEOS**	kos		
9.	**Adresabilni ročni javljalnik požara z izolatorjem zanke** GFE protokol, LED, zaščita pred kratkim stikom, plastični pokrov, rdeč, plastični, s podnožjem, z izolatorjem zanke	kos		
10.	**Adresabilna sirena z bliskavko** Maksimalno do 32 siren v zanki. Rdeča, 88 dB, 7 mA v aktivnem stanju. Potenciometer za prilagajanje jakosti zvoka s pokrovom	kos		
11.	**Adresabilna sirena z bliskavico** Maksimalno do 32 siren po zanki. Rdeča, 97 dB, 7.5 mA v aktivnem stanju. Zunanja montaža - IP65 z izolatorjem	kos		
12.	**Adresabilni vhodno/izhodni modul** En nadzorovani vhod in en izhodni rele. Napajanje preko zanke ali zunanji 24 VDC	kos		
13.	**Adresabilni vhodno/izhodni modul s 3 vhodi in 3 izhodi z izolatorjem** 3 nadzorovani vhodi in 3 izhodni releji. Izhodni releji zahtevajo zunanje napajanje 24 VDC. Zavzema 3 adrese na zanki	kos		
14.	**Adresabilni vhodno/izhodni modul** Adresabilni 1 kanalni I/O 8A 250 VAC/ 30V DC	kos		
15.	**Adresabilni vhodni modul** Za nadziranje kontakta zunanjega sistema, kateri se povezuje na adresabilno centralo. Napajanje preko zanke	kos		
16.	**Zone monitoring unit - Adresabilni modul za nadzor konvencionalnih con** Možnost priključitve več konvencionalnih elementov na adresabilno zanko. Zavzema eno adreso na zanki. 3 LED za signalizacije stanja: pravilno delovanje, alarm in napaka. Napajanje z zanke ali zunanje 24 VDC	kos		
17.	**Modul z 8 relejnimi izhodi za JUNIOR in J-NET požarne centrale** Omogočanje indikacije alarmnega stanja in napake. Breznapetostni relejni kontakti. Zahteva zunanje napajanje 24V.	kos		
18.	**Napajalnik za JUNIOR centrale 2.4A** Brez ohišja s transformatorjem, polnjenje akumulatorja do 14 Ah	kos		
19.	**Napajalnik za J-NET centrale 5A** Brez ohišja s transformatorjem, polnjenje akumulatorja do 14 Ah	kos		
20.	**SUB panel z 4 zanko za J-NET centrale** V ohišju in z napajalikom 2,4A.	kos		
		Skupno - seznam 3		

4 - Seznam akumulatorjev				
	Opis artikla	**Enota mere**	**Cena v EUR brez DDV**	**Cena v EUR z DDV**
1.	Akumulator - 12V 7Ah	kos		
2.	Akumulator - 12V 12Ah	kos		
3.	Akumulator - 12V 18Ah	kos		
4.	Akumulator - 12V 34Ah	kos		
5.	Akumulator - 12V 38Ah	kos		
6.	Akumulator - 12V 42Ah	kos		
Skupno - seznam 4				
Skupna vsota vseh seznamov (1 + 2 + 3+ 4)				

Navedene količine in vrednosti nadomestnih delov so ocenjene in služijo izključno za pripravo, primerjavo in vrednotenje ponudb. Naročnik se s tem ne zavezuje, da bo navedene nadomestne dele dejansko naročil oziroma kupil v predvidenih količinah ali do ocenjene vrednosti. Dejanska potreba po nadomestnih delih bo odvisna od njihove obrabe, morebitnih okvar in dejanskih potreb naročnika v času trajanja pogodbe.

VELJAVNOST PONUDBE: 90 dni od skrajnega roka oddaje ponudb

Kraj in datum:

_____

Ime in priimek zastopnika/pooblaščenca:

_____

Podpis:

_____

Obrazec št. 5

TEHNIČNE ZAHTEVE IN SPECIFIKACIJE

Rok izvedbe: Sklenitev vzdrževanja za eno leto.

Lokacija izvedbe: Onkološki inštitut Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana

1. POPIS OPREME

Popis opreme:

1. **Požarna centrala** proizvajalca Notifier AM-2020 s kapaciteto (stavbe D, E, H in TRT):
   - 10 zank,
   - 725 javljalnikov,
   - 335 modulov.
2. **Požarna centrala** proizvajalca GFE Global Fire Equipment Gekko serija s kapaciteto (stavba B):
   - 2 zanki,
   - 168 javljalnikov,
   - 24 modulov.
3. **Požarna centrala** proizvajalca GFE Global Fire Equipment Firex Octo+ serija s kapaciteto (stavba C):
   - 5 zanke,
   - 293 javljalnikov,
   - 35 modulov.
4. **Požarne centrale** proizvajalca Advanced Electronics, serija MX5 PRO, Axis-EN, povezane v AD-NET omrežje (stavbe D, E, H in TRT):
   - Tip 51xx - 1 kos,
   - Tip 52xx - 9 kos,
   - Tip 54xx - 4 kos,
   - 2 touch panela/oddaljeni tablo,
   - 31 zank,
   - 190 Axis-EN javljalnikov,
   - 202 Axis-EN modulov.
5. **Centralno nadzorni sistem AD-NET TouchControl** za grafični prikaz, oddaljen nadzor in upravljanje sistema požarne detekcije
   - AD NET kartice,
   - BMS Modbus vmesnik (povezava na glavni CNS sistem objekta),
   - IP Gateway.
6. **Nadzorovan dostop do požarnih stopnišč** (stavba C):
   - 6 lokacij (2 x pritličje, 2 x 1.nad. in 2 x 2.nad.).
7. **Sistem za detekcijo in javljanje plina CO** (stavba H, 2. klet) – Sensitronic.
8. **Sistemi za odvod dima in toplote - ODT**:
   - objekt TRT (stopnišče - stekleno).
   - objekt H (stopnišče - sever),
   - objekt E (stopnišče - zahod).

Lokacije sistemov:

1. **Požarna centrala** (Notifier) se nahaja v stavbi E, 1. nadstropje, v prostoru za nadzor;
2. **Požarni centrali** (GFE) se nahajata:
   - Stavba B, pritličje, prostor – vložišče;
   - Stavba C, pritličje, v prostoru pri varnostniku;
3. **Požarne centrale** (Advanced Electronics) se nahajajo:
   - Glavno črpališče v parku;
   - Stavba H, 2. klet, prostor – šprinkler postaja;
   - Stavba H, 1. klet, prostor – telefonska centrala;

- Stavba H, pritličje, prostor – etažno vozlišče;
- Stavba H, 1. nadstropje, nasproti stikalnega bloka na oddelku pri požarnih stopnicah (vzhod)
- Stavba H, 2. nadstropje, nasproti stikalnega bloka na oddelku pri požarnih stopnicah (vzhod);
- Stavba D, 2. klet, prostor – strojnica;
- Stavba D, 1. klet, prostor – etažno vozlišče;
- Stavba D, pritličje, prostor – etažno vozlišče;
- Stavba D, pritličje, prostor – prostor pred dvigali (zahod);
- Stavba D, 1. nadstropje, prostor – etažno vozlišče;
- Stavba D, 2. nadstropje, prostor – etažno vozlišče;
- Stavba D, 3. nadstropje, prostor – etažno vozlišče;
- Stavba D, 4. nadstropje, prostor – etažno vozlišče;

4. **Centralno nadzorni sistem** (AD-NET TouchControl) se nahaja v stavbi D, pritličje, v prostoru pri varnostniku

2. ZAHTEVANE STORITVE

1. Izvedba rednega in izrednega vzdrževanja

Izvajalec se obvezuje izvajati storitve rednega in izrednega vzdrževanja sistemov aktivne požarne zaščite – sistemi za javljanje požara, kot izhaja iz navodil proizvajalca oziroma vgraditelja sistema in sicer v naslednjem obsegu:

- izvedba periodičnih pregledov;
- izvedba raznih servisnih in intervencijskih popravil.

Izvajalec se obvezuje, da bo pridobil ves potreben material za popravilo sistema v najkrajšem možnem času. Pri popravilih bo uporabljal originalne nadomestne dele. V kolikor ne bo zagotovljenih originalnih nadomestnih delov, bo izvajalec predlagal naročniku zamenjavo rezervnega dela z odgovarjajočim neoriginalnim delom potrebnim za zamenjavo.

A. Redni periodični pregledi

Izvajalec se obvezuje izvajati periodične preglede oz. redno vzdrževanja po navodilih proizvajalca – izvajanje funkcionalnih preskusov delovanja sistemov in vodenje evidenc o tem:

- *Sistem Notifier* – izvesti je potrebno en letni pregled, ki se glede na kompleksnost sistema razdeli na vsak mesec (pri tem se opravi pregled 1/12 sistema, celoten sistem je tako pregledan v obdobju enega leta).
- *Sistemi GFE Firex Raik* – izvesti je potrebno dva polletna pregleda.
- *Sistem Advanced Electronics* – izvesti je potrebno dva polletna pregleda.
- *Nadzorovan dostop do požarnih stopnišč* – izvesti je potrebno en letni pregled.
- *Sistem za detekcijo in javljanje plina CO* – izvesti je potrebno en letni pregled.
- *Sistemi odvoda dima in toplote* – izvesti je potrebno en letni pregled.

Izvajalec se obvezuje, sodelovati pri pregledih tudi drugih sistemov aktivne požarne opreme, ki je kakorkoli povezana z obstoječim sistemom za javljanje požara:

- *Požarne lopute* – naročnik dvakrat letno izvaja pregled po objektih B, C, D, E, H in TRT.
- *Sprinkler sistem* – naročnik enkrat letno izvaja pregled po objektih D, E, H in TRT.
- *Odvod dima in toplote oz. dimo/odvodna okna v objektu DE*
- *Sistemi nadtlaka in sistemi redčenja dima v stopniščih* – naročnik mesečno izvaja pregled sistemov po objektih D, E, H in TRT.
- *Gasilska dvigala* – naročnik enkrat letno izvaja pregled dvigal (nadtlačnega sistema).

Pri pregledih oz. testiranju teh sistemov je potrebna prisotnost serviserjev zaradi preverjanja povezav med posameznimi sistemi.

Pri izvedbi rednih periodičnih pregledov izvajalec opravlja redne kontrole, nastavitve in funkcionalni preizkus v skladu z navodili proizvajalca za elektro in strojni del oz. ponudnik ustrezno specificira vsebino pregleda.
V primeru okvar je izvajalec dolžan odpraviti napake v delovanju sistemov, ki so ugotovljene med rednimi pregledi, med izvajanjem preventivnega vzdrževanja ali se pojavijo med posameznimi pregledi in jih stranka ali pooblaščena tretja oseba prijavi.
Redni periodični pregledi, servisiranje in vzdrževalna dela se lahko izvajajo ob delavnikih med 7. in 15. uro.

B. Izredno vzdrževanje ali intervencijska popravila

Izvajalec bo za vsa izredna servisna popravila, prej pisno pripravil informativno oceno stroškov.
Intervencijska popravila bo zaračunal posebej po opravljenem interventnem posegu oz. delu in na podlagi s strani naročnika podpisanega delovnega naloga.
V primeru, ko napake ni možno odpraviti v 24 urah (večje okvare, ki zahtevajo delavniška popravila, specifične repromateriale, ipd...), mora obvestiti naročnika o predvidenem poteku del in ga seznaniti z možnostmi čim hitrejšega popravila.
Med izredno vzdrževanje sistema spada tudi odprava okvar na sistemu ali delih naprav, ki so poškodovane zaradi posegov nepooblaščenih oseb, atmosferskih razelektrenj, zaradi višje sile (poplava, požar, potres).
Izredna in intervencijska servisna popravila so obravnavana kot dela, ki so izvedena izven delavnika (od 15. do 7. ure), vikendih in praznikih.

2. Vodenje evidence

Izvajalec mora po vsaki končani storitvi (pregled oz. testiranje, servisni poseg ali intervencija) podati delovni izkaz in poročilo na katerem je razvidno, katera dela in elementi so bili pregledani oz. testirani ali popravljeni.
Izvajalec mora poskrbeti za urejene evidence o pregledih.
Ažuriranje tehnične dokumentacije in po potrebi dopolnitev ob različnih predelavah oz. raznih posegih v sistem.

3. Odzivni čas

Izvajalec se mora odzvati:
- v 4 urah od prejetja obvestila o okvari v delovnem času (od 7. do 15. ure);
- v 8 urah od prejetja obvestila o okvari izven delovnega časa.

Prijavo lahko izvede pooblaščena oseba naročnika (skrbnik pogodb oz. njegovi namestnik ali hišnik oz. vzdrževalec hiše).
Po prejetju obvestila o okvari s strani pooblaščene osebe naročnika je izvajalec dolžan v najkrajšem času odpraviti okvaro oz. o nadaljnjih obvestiti pooblaščeno osebo naročnika in uporabnika.

4. Zagotoviti prisotnost pri periodičnem tehničnem pregledu

Izvajalec mora pripraviti pogoje za pridobitev potrdila o brezhibnem delovanju vgrajenega sistema aktivne požarne zaščite - stabilni gasilni sistemi in obenem zagotoviti prisotnost in sodelovanje enega usposobljenega serviserja pri izvedbi periodičnega tehničnega pregleda s strani pooblaščene organizacije.
Naročnik obvesti izvajalca o rednem periodičnem pregledu pooblaščene organizacije najmanj deset delovnih dni pred datumom pregleda.

5. Strokovno usposobljen in pooblaščeni kader

Izvajalec mora za izvajanje vzdrževalnih del določiti strokovno usposobljene in pooblaščene delavce in sicer mora upoštevati:

- Izvajalec, ki bo opravljal vzdrževalna dela in servisne posege mora imeti ustrezna potrdila o usposobljenosti za sisteme: *Notifier*, *GFE* in *Advanced Electronics*.
- Izvajalec mora razpolagati z ustrezno strojno in licenčno programsko opremo, ki mu omogoča elektronsko programiranje sistemov (Notifier in Advanced electronics).
- Izvajalec mora imeti licenco za opravljanje storitev tehničnega varovanja.

V primeru morebitnih napak svojih vzdrževalcev je dolžan v najkrajšem možnem času napake odpraviti na lastne stroške.

Vsa dela mora izvajalec opraviti v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu. Ob uvedbi v delo bo moral izvajalec z naročnikom skladno z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu skleniti Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču.

6. Ostale zahteve:

V skladu s pravilnikom o preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur. l. RS, št. 22/95 ter spremembami in dopolnitvami) je potrebno zagotoviti redno strokovno vzdrževanje sistemov za avtomatsko javljanje požara pod naslednjimi pogoji:

- Izvajalec je lahko proizvajalec opreme oz. podjetje, ki je pooblaščeno od proizvajalca opreme oz. zastopnika proizvajalca opreme ali je vgraditelj sistemov oz. opreme (definirane v popisu opreme).
- Izvajalec mora opravljati vzdrževanje v skladu z navodili proizvajalca opreme.
- Izvajalec mora zagotoviti dežurstvo servisne ekipe za intervencije v primeru motenj in okvar.
- Ob rednem periodičnem pregledu mora predložiti poročilo oz. izjavo, da je sistem v celoti pregledan in ustrezno delujoč.
- Zagotavljati dokumentacijo, rezervne dele in ustrezno orodje.

IZJAVA:
Izjavljamo, da se v celoti strinjamo z zgoraj navedenimi zahtevami in smo jih sposobni izvajati.
S podpisom tega obrazca ponudnik tudi potrjuje, da se strinja tudi z ostalimi zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Datum: _____

Ime zakonitega zastopnika / pooblaščenca

_____

Podpis:

Obrazec št. 6

PODATKI O PODIZVAJALCU Z IZJAVO PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNE SPOSOBNOSTI

1. PODATKI O PODIZVAJALCU

V zvezi z javnim naročilom št. JNMV-0033/2026, katerega predmet **Vzdrževanje sistemov za javljanje požara - AJP** potrjujemo, da bomo sodelovali pri izvedbi predmetnega naročila kot podizvajalec ponudnika - glavnega izvajalca:_____ *(naziv in sedež glavnega izvajalca)*

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAX:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
DELEŽ VREDNOSTI PODIZVAJALCA	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
KRAJ IZVEDBE DEL:	
ROK IZVEDBE DEL:	

2. IZJAVA

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca hkrati:

- izjavljamo, da izpolnjujemo pogoje iz 2. odstavka 75. člena ZJN-3, in sicer da na dan roka za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo 50 EUR ali več zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi z plačilo davkov;
- izjavljamo, da na dan poteka roka za oddajo ponudb ali prijav nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 75. člena ZJN-3;
- izjavljamo, da niso izpolnjeni izključitveni pogoji iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3;
- izjavljamo, da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- izjavljamo, da bomo upoštevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava (socialna klavzula).
- izjavljamo, da smo pri pristojnem sodišču ali drugem organu registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila ter da imamo potrebno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, če je za opravljanje takšne dejavnosti, na podlagi posebnega zakona, dovoljenje potrebno;
- dajemo pooblastilo, da naročnik iz uradnih evidenc za potrebe tega javnega naročila pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj navedenega pogoja;
- soglašamo s plačilnimi pogoji pogodbe za dobavo blaga;
- zavezujemo, da bomo naročniku posredovali kopijo pogodbe – Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi predmetnega javnega naročila, ki jo bomo sklenili s svojim naročnikom (ponudnikom - glavnim izvajalcem), najkasneje v petih (5) dneh po njeni sklenitvi, z najmanj vsebino, kot izhaja iz 1.4 točke Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Kraj in datum:
_____

Odgovorna oseba (zakoniti zastopnik podizvajalca):
_____

Žig:

Parafa ponudnika - glavnega izvajalca:

_____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak podizvajalec posebej, zato se v primeru večjega števila le-teh obrazec kopira; ponudnik pa obrazec parafira;
- Ponudnik priloži izpolnjen obrazec k ponudbeni dokumentaciji le v primeru, ko daje ponudbo za izvedbo predmetnega naročila s podizvajalci; v tem primeru je obrazec priloga sklenjene pogodbe o izvedbi naročil.

Podizvajalec:

_____

_____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu s 94. členom ZJN-3 zahtevamo, da naročnik ONKOLOŠKI INŠTITUT LJUBLJANA, Zaloška cesta 2 , 1000 Ljubljana na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

_____

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu:

_____

za javno naročilo predmet **Vzdrževanje sistemov za javljanje požara - AJP**, objavljenim na Portalu javnih naročil pod število objave _____, z dne _____.

Kraj in datum: Žig in podpis podizvajalca:

_____ _____

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila predmet **Vzdrževanje sistemov za javljanje požara - AJP**, objavljenega na Portalu javnih naročil pod število objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

_____

od naročnika ONKOLOŠKI INŠTITUT LJUBLJANA, Zaloška cesta 2 , 1000 Ljubljana ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum: Žig in podpis podizvajalca:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 9a

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI - IZVRŠNICA

DOLŽNIK: _____
ime ali firma

_____
sedež ali poslovni naslov

_____
davčna številka

se zavezujem plačati

UPNIKU: _____
ime ali firma

_____
sedež ali poslovni naslov

_____
davčna številka

NEPOGOJNO DENARNO OBVEZNOST v denarnem znesku v EUR

_____
s številko *z besedo*

_____
začetek teka obresti *obrestna mera* [7]

na podlagi _____
pravni temelj nastanka obveznosti

ki se sme izplačati do _____
datum dospelosti s številko (dd/mm/llll)in besedo

Dolžnik nepreklicno pooblaščam upnika, da zahteva izvršitev plačilne transakcije v breme mojih denarnih sredstev pri ponudnikih plačilnih storitev.

_____
kraj izdaje *datum* *ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika dolžnika*[8]

Dolžnik podeljujem nepreklicno soglasje vsem svojim ponudnikom plačilnih storitev, da v breme mojih denarnih sredstev izvršijo plačilno transakcijo, ki jo zahteva upnik.

Prostor za oznake banke:

[7] *Upnik si pridržuje pravico uveljavljati zakonite zamudne obresti.*
[8] *V primeru podpisa s strani pooblaščenca je potrebno priložiti overjeno pooblastilo zakonitega zastopnika.*

Obrazec št. 9b

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Onkološki inštitut Ljubljana, Zaloška 2, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

Opomba: S predložitvijo podpisanega obrazca ESPD se šteje, da ponudnik potrjuje vsebino vzorca zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Obrazec št. 10

VZOREC POGODBE

(Ponudnik mora izpolniti rumeno označena polja in podpisati pogodbo, s čimer potrjuje, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe)

ONKOLOŠKI INŠTITUT LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa Zlata Štiblar Kisić, direktorica
Identifikacijska št. za DDV: SI34052674
Matična št.: 5055733
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

_____,
ki jo/ga zastopa _____
Identifikacijska št. za DDV: _____
Matična št.: _____
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

sklepata

POGODBO
O VZDRŽEVANJU SISTEMOV ZA JAVLJANJE POŽARA – AJP

I. Podlaga pogodbe

1. člen

Podlaga za sklenitev pogodbe je:
- izveden postopek oddaje javnega naročila za **VZDRŽEVANJE SISTEMOV ZA JAVLJANJE POŽARA - AJP** po postopku naročila male vrednosti, št. JNMV-0033/2026;
- ponudba ponudnika, z dne _____;
- dokumentacija v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, potrjena s strani izbranega ponudnika

II. Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe je redno (preventivno) in izredno vzdrževanje sistemov za javljanje požara – AJP na Okološkem inštitutu Ljubljana, v zahtevanem obsegu in kakovosti ter v skladu s pogoji in zahtevami, določenimi v obrazcu »TEHNIČNE SPECIFIKACIJE« javnega naročila po tej pogodbi. Naročnik se zavezuje, da bo izvajalcu za pravilno in pravočasno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti plačal pogodbeno vrednost v skladu z določili te pogodbe.

3. člen

Storitve rednega in izredno vzdrževanje se bodo izvajala pod pogoji in na način, ki je dogovorjen s to pogodbo in tehničnimi specifikacijami naročnika (priloga 1) iz postopka javnega naročanja št JNMV-0033/2026.

Naročnik in ponudnik se dogovorita, da je predvidena količina storitev oziroma delovnih ur kot izhaja iz ponudbenega predračuna (Priloga 2) okvirna, ni dokončna in se prilagaja potrebam naročnika.

Ponudbeni predračun in tehnične specifikacije so priloga in sestavni del te pogodbe.

4. člen

S podpisom te pogodbe postane izvajalec pooblaščeni serviser za redno in izredno vzdrževanje sistemov za javljanje požara, določenimi v obrazcu »TEHNIČNE SPECIFIKACIJE«.

Izvajalec mora biti ustrezno usposobljen za servisiranje in vzdrževanje sistemov (pooblaščen od proizvajalca) oziroma je vgraditelj sistemov.

III. Pogodbena cena, plačilni pogoji, obračuni

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve, ki so predmet te pogodbe, izvajal po naslednjih ponudbenih cenah:

Zap. Št.	***Opis***	***Enota mere***	**(A) Ocenjena količina**	**(B) Cena na enoto mere v EUR brez DDV**	**(C) Cena na enoto mere v EUR z DDV**	**(D) Cena skupaj v EUR brez DDV (AxB)**
1.	Mesečni pavšal	pregled	12			
2.	**Servisna ura (delovnik od 7. ure do 15. ure)**					
2a.	Cena za ocenjenih 240 servisnih ur	ura	240			
3.	**Interventna oz. izredna ura (dela opravljena izven delovnega časa)**					
3a.	Cena za ocenjenih 40 interventnih oz. izrednih delovnih ur	ura	40			
4.	Prisotnost pri pregledu za pridobitev potrdila o brezhibnem delovanju vgrajenega sistema	pregled	1			
5.	**Skupni znesek letnega vzdrževanja** (12 x 1. + 2a. + 3a.)					
6.	**Skupni vrednost nadomestnih rezervnih delov** (vsota vseh seznamov)					
7.	**Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV** (5. + 6.)					

Priloga ponudbenega predračuna je tudi obrazec »Cenik nadomestnih delov«, ki je sestavni del te pogodbe.

Cene na enoto mere so v času trajanja pogodbe fiksne in nespremenljive.

Pogodbeni stranki soglašata, da se v primeru spremembe davčnih predpisov med trajanjem pogodbe, ki povzroči spremembo stopnje davka na dodano vrednost (DDV), neto pogodbene cene ne spremenijo. Ne glede na določbo o fiksnosti pogodbenih cen se znesek DDV obračuna po stopnji, ki velja v skladu z veljavnimi predpisi.

Spremenjena stopnja DDV se uporablja od dneva začetka njene veljavnosti, brez potrebe po sklenitvi dodatka k tej pogodbi.

6. člen

Ker so predmet te pogodbe tudi morebitna servisna in interventna popravila sistema za javljanje požara ter z njimi povezani nadomestni deli, ki jih bo naročnik naročal glede na dejanske potrebe, obseg in količine teh storitev ter nadomestnih delov ob sklenitvi pogodbe niso vnaprej znani. Zato dejanske vrednosti teh storitev in celotnega naročila ni mogoče vnaprej natančno določiti.

Pogodbeni stranki zato določata okvirno pogodbeno vrednost v višini _____ EUR brez DDV za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.

Navedena vrednost predstavlja zgolj okvirno oceno predvidene porabe sredstev in naročnika ne zavezuje, da bo pri izvajalcu naročil servisna in interventna popravila oziroma nadomestne dele v navedeni vrednosti. Naročnik izvajalcu plača izključno dejansko naročene in izvedene storitve ter dejansko vgrajene oziroma dobavljene nadomestne dele, in sicer v skladu s pogodbenimi cenami.

Izvajalec mora v skladu z 76.a členom Zakona o davku na dodano vrednost izdati račun brez DDV-ja, ker je zavezanec za plačilo DDV-ja naročnik.

7. člen

Naročnik bo plačila izvajal na transakcijski račun izvajalca številka _____ odprt pri _____ v roku šestdeset (60) dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Če je v času trajanja te pogodbe z veljavnim zakonom za naročnika določen drugačen plačilni rok, uporablja plačilni rok, določen s tem zakonom.

Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega računa, ki je podlaga za plačilo.

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z zakonsko dela prostim dnem ali z dnem, ki v plačilnem sistemu T2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za dan zapadlosti šteje naslednji delovni oziroma plačilni dan v sistemu T2.

Naročnik mora prejeti račun pregledati v roku petnajstih (15) dni od prejema ter izvajalca v tem roku obvestiti o morebitnih nepravilnostih ali pomanjkljivostih. Če ugotovi utemeljene razloge za zavrnitev računa, ga lahko v navedenem roku pisno in obrazloženo zavrne ter zavrnitvi priloži ustrezno dokumentacijo. Če naročnik računa v navedenem roku ne zavrne, ga plača v pogodbeno določenem plačilnem roku.

V primeru zamude s plačilom je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo pisno zahtevo plačati zakonske zamudne obresti za čas trajanja zamude.

IV. Obseg pogodbenih storitev

8. člen

Izvajalec se obvezuje izvajati storitve rednega in izrednega vzdrževanja sistema aktivne požarne zaščite – sistem za javljanje požara, kot izhaja iz navodil proizvajalca oziroma vgraditelja sistema in sicer v naslednjem obsegu:

Redno (preventivno) vzdrževanje:
- izvedba periodičnih pregledov

Izredno vzdrževanje:
- izvedba raznih servisnih in intervencijskih popravil.

Izvajalec se obvezuje, da bo pridobil ves potreben material za popravilo sistema v najkrajšem možnem času. Pri popravilih bo uporabljal originalne nadomestne dele. V kolikor ne bo zagotovljenih originalnih nadomestnih delov, bo izvajalec predlagal naročniku zamenjavo rezervnega dela z odgovarjajočim neoriginalnim delom potrebnim za zamenjavo.

9. člen

V primeru okvar je izvajalec je dolžan odpraviti napake v delovanju sistemov, ki so ugotovljene med rednimi pregledi, med izvajanjem preventivnega vzdrževanja ali se pojavijo med posameznimi pregledi in jih stranka ali pooblaščena tretja oseba prijavi.

V. Redno in izredno vzdrževanje

Redno vzdrževanje

10. člen

Izvajalec se obvezuje izvajati periodične preglede oz. redno vzdrževanja po navodilih proizvajalca – izvajanje funkcionalnih preskusov delovanja sistemov in vodenje evidenc o tem:
- *Sistem Notifier* – izvesti je potrebno en letni pregled, ki se glede na kompleksnost sistema razdeli na vsak mesec (pri tem se opravi pregled 1/12 sistema, celoten sistem je tako pregledan v obdobju enega leta).
- *Sistemi GFE Firex Raik* – izvesti je potrebno dva polletna pregleda.
- *Sistem Advanced Electronics* – izvesti je potrebno dva polletna pregleda.
- *Nadzorovan dostop do požarnih stopnišč* – izvesti je potrebno en letni pregled.
- *Sistem za detekcijo in javljanje plina CO* – izvesti je potrebno en letni pregled.
- *Sistemi odvoda dima in toplote* – izvesti je potrebno en letni pregled.

Izvajalec se obvezuje sodelovati pri pregledih tudi drugih sistemov aktivne požarne opreme, ki je kakorkoli povezana z obstoječim sistemom za javljanje požara:
- *Požarne lopute – naročnik dvakrat letno izvaja pregled po objektih B, C, D, E, H in TRT.*
- *Sprinkler sistem – naročnik dvakrat letno izvaja pregled po objektih D, E, H in TRT.*

Pri pregledih oz. testiranju teh sistemov je potrebna prisotnost serviserjev zaradi preverjanja povezav med posameznimi sistemi.

Pri izvedbi rednih periodičnih pregledov izvajalec opravlja redne kontrole, nastavitve in funkcionalni preizkus v skladu z navodili proizvajalca za elektro in strojni del oz. ponudnik ustrezno specificira vsebino pregleda.

V primeru okvar je izvajalec dolžan odpraviti napake v delovanju sistemov, ki so ugotovljene med rednimi pregledi, med izvajanjem preventivnega vzdrževanja ali se pojavijo med posameznimi pregledi in jih stranka ali pooblaščena tretja oseba prijavi.

11. člen

Termine rednih periodičnih pregledov določita skupaj pooblaščena oseba izvajalca in naročnika vsaj 3 delovne dni pred prihodom servisne ekipe izvajalca.

Redni periodični pregledi, servisiranje in vzdrževalna dela se lahko izvajajo ob delovnikih med 7. in 15. ure.

12. člen

Na podlagi opravljenega pregleda bo izvajalec izdal naročniku delovni izkaz na katerem je razvidno, katera dela in elementi so bili pregledani oz. poročilo, da je sistem v celoti pregledan in ustrezno delujoč.

Do konca letnega vzdrževalnega obdobja mora izvajalec naročniku predložiti naslednje dokumente:

- 1 poročilo za sistem Notifier,
- 2 poročili za vsakega od sistemov GFE Firex Raik,
- 2 poročili za sistem Advanced Electronics,
- 1 poročilo za sistem nadzorovanega dostopa do požarnih stopnišč,
- 1 poročilo za sistem detekcije in javljanje plina,
- 1 poročilo za sistem odvoda dima in toplote,
- tehnično dokumentacijo z označenimi spremembami, kot posledica posegov na sistemu (različne predelave, nadgradnje, ipd.), ki odstopajo od prvotnega stanja ob začetku vzdrževalnega obdobja.

Izredno vzdrževanje

13. člen

Izredno vzdrževanje se bo izvajalo glede na potrebe naročnika. Izvajalec bo izredne vzdrževalne poglede vršil na podlagi naročnikove prijave okvare oz. poziva.

Intervencijska popravila bo zaračunal posebej po opravljenem interventnem posegu oz. delu in na podlagi s strani naročnika podpisanega delovnega naloga.

V primeru, ko napake ni možno odpraviti v 24 urah (večje okvare, ki zahtevajo delavniška popravila, specifične repromateriale, ipd...), mora obvestiti naročnika o predvidenem poteku del in ga seznaniti z možnostmi čim hitrejšega popravila.

14. člen

Izvajalec bo za vsa izredna servisna popravila, prej pripravil oceno stroškov in šele po naročnikovi potrditvi dela tudi izvedel.

Servisna in intervencijska popravila bo izvajalec zaračunal posebej po opravljenem interventnem posegu oz. delu in na podlagi s strani naročnika podpisanega delovnega naloga.

15. člen

Med izredno vzdrževanje sistema spada tudi odprava okvar na sistemu ali delih naprav, ki so poškodovane zaradi posegov nepooblaščenih oseb, atmosferskih razelektrenj, zaradi višje sile (poplava, požar, potres).

16. člen

Izredna in intervencijska servisna popravila so obravnavana kot dela, ki so izvedena izven delovnika (od 15. do 7. ure) ter ob sobotah, nedeljah in praznikih.

VI. Sodelovanje pri pregledu za pridobitev potrdila o brezhibnem delovanju vgrajenega sistema aktivne požarne zaščite – sistemi za javljanje požara

17. člen

Izvajalec mora pripraviti pogoje za pridobitev potrdila o brezhibnem delovanju vgrajenega sistema aktivne požarne zaščite – sistemi za javljanje požara v skladu s Pravilnikom o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Uradni list RS, št. 45/07,102/09 in 53/19), ki vključuje izvedbo vseh aktivnosti rednega vzdrževanja, ki so potrebne, da bo naročnik prejel potrdilo.

Izvajalec mora zagotoviti prisotnost in sodelovanje enega usposobljenega serviserja pri izvedbi periodičnega tehničnega pregleda s strani pooblaščene organizacije.

Naročnik obvesti izvajalca o rednem periodičnem pregledu pooblaščene organizacije najmanj deset dni pred datumom pregleda.

VII. Materiali, rezervni deli in poročilo

18. člen

Morebitni potrebni material in zamenjani rezervni deli se obračunajo po ceniku izvajalca iz Priloge 3 pogodbe.

19. člen

Izvajalec mora po vsaki končani storitvi (pregled, servisni poseg ali intervencija) podati poročilo na katerem mora biti razvidni naslednji podatki: naziv in lokacija naprave, datum in vrsta opravljene storitve, število delovnih ur, morebitni zamenjani rezervni deli in porabljen potrošni material za izvedbo storitev ter druge pomembne podatke.

Odgovorni predstavnik naročnika pred podpisom poročila preveri, ali opravljena dela po obsegu, roku in kvaliteti ustrezajo pogodbenemu dogovoru.

VIII. Prijava okvare

20. Člen

Naročnik prijavlja okvare ali reklamacije v zvezi s storitvijo kontaktni osebi:

_____ tel. št. _____, el. naslov: _____

IX. Odzivni čas

21. člen

Izvajalec se mora odzvati:

- v štirih (4) urah od prejetja obvestila o okvari v delovnem času (od 7. do 15. ure).
- v osmih (8) urah od prejetja obvestila o okvari izven delovnega časa

Prijavo lahko izvede pooblaščena oseba naročnika (skrbnik pogodb oz. njegovi namestnik ali hišnik oz. vzdrževalec hiše).

Po prejetju obvestila o okvari s strani pooblaščene osebe naročnika je izvajalec dolžan v najkrajšem času odpraviti okvaro oz. o nadaljnjih obvestiti pooblaščeno osebo naročnika in uporabnika.

V primeru, ko napake ni možno odpraviti v 24 urah (večje okvare, ki zahtevajo delavniška popravila, specifične repromateriale, ipd...), mora obvestiti naročnika o predvidenem poteku del in ga seznaniti z možnostmi čim hitrejšega popravila.

22. člen

Popravila in vzpostavitev sistemov za javljanje požara v prvotno stanje (v primeru proženja sistema): Izvajalčeva servisna ekipa v primeru aktiviranja sistema opravi ogled, pripravi seznam opreme, ki jo je potrebno zamenjati ter oceni stroške za zamenjavo opreme ter pisno ponudbo izroči odgovornemu predstavniku naročnika. Po potrditvi pisne ponudbe s strani odgovornega predstavnika naročnika, izvajalec opravi vsa dela, ki omogočajo ponovno brezhibno delovanje sistema.

X. Obveznosti izvajalca

23. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v času veljavnosti pogodbe:

- upošteval navodila proizvajalca oziroma vgraditelja sistemov za javljanje požara ter veljavne predpise in standarde, ki se nanašajo na njihovo vzdrževanje;
- v času izvajanja pogodbenih del sodeloval z naročnikom, z namenom pravočasne in dogovorjene izvedbe pogodbenih del;
- pri izvedbi vzdrževalnih in servisnih del uporabljal originalne nadomestne dele ter zagotavljal, da izvedeni posegi ne bodo poslabšali uporabe sistemov za javljanje požara;
- vodil evidenco o izvedenih pregledih, servisnih posegih;
- zagotavljal sprejem zahtev za tehnično podporo v delovnem času, določenem s to pogodbo. ter v primerih nujnih okvar tudi zunaj navedenega časa, skladno s pogodbenimi določili;
- zagotavljal sprejem zahtevkov za tehnično podporo v delovnem času, določenem s to pogodbo;
- ažuriranje tehnične dokumentacije in po potrebi dopolnitve ob različnih predelaah oz raznih posegih v sistem;
- dežurstvo servisne ekipe za intervencije v primeru motenj in okvar;
- zagotavljal dokumentacijo, rezervne dele in ustrezno orodje;
- po izvedenem rednem pregledu, servisnem posegu, popravilu ali interventnem posegu naročniku predložil dokumentacijo v skladu s točko »2.2. Vodenje evidenc« obrazca »TEHNIČNE SPECIFIKACIJE«;
- zagotovil, da bodo vzdrževalna in servisna dela izvajali ustrezno strokovno usposobljeni delavci z ustreznimi dokazili o usposobljenosti;

- pred začetkom izvajanja storitev z naročnikom sklenil pisni »*Sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču*« ter pri izvajanju pogodbenih obveznosti upoštevati njegove določbe;
- pred začetkom izvajanja storitev seznanil z dokumentom »*Navodilo za osebe, ki v prostorih Onkološkega inštituta Ljubljana občasno opravljajo storitvene ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar*«, upošteval njegove določbe ter pred začetkom izvajanja požarno nevarnih del pridobil ustrezno dovoljenje oziroma podpisal predpisano izjavo za izvajanje požarno nevarnih del;
- podatke, ki jih pridobi pri izvajanju te pogodbe, varoval v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov in varovanju poslovnih skrivnosti;
- naročniku pojasnil morebitne nejasnosti v zvezi z izvajanjem storitev ter ga sproti obveščal o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na pravočasno in pravilno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti
- v celoti odgovarjal za delo, ravnanje in opustitve svojih morebitnih podizvajalcev ter zagotovil, da bodo ti svoje naloge izvajali strokovno, kakovostno in v skladu z določili te pogodbe.

24. člen

Naročnik se zavezuje, da bo izvajalcu omogočil izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter za ta namen:

- omogočil izvajanje storitev po tej pogodbi v okviru svojega delovnega časa oziroma v skladu z dogovorjenim režimom izvajanja storitev;
- izvajalca pravočasno, pred začetkom izvajanja storitev, seznanil z vsemi pomembnimi varnostnimi pravili in drugimi navodili, ki veljajo na lokaciji izvajanja storitev;
- spremljal in nadziral izvajanje storitev;
- pravočasno izpolnjeval svoje plačilne in druge obveznosti v skladu s to pogodbo.

XI. Izvajanje storitev

25. člen

Izvajalec lahko izvaja redno in izredno vzdrževanje sistema le ob predhodni pridobitvi soglasja odgovornega predstavnika naročnika po tej pogodbi.

26. člen

Izvajalec mora odgovornega predstavnika naročnika pisno opozoriti o ugotovitvah in predlogih, ki se nanašajo na boljše delovanje sistema.

27. člen

Izvajalec mora za izvajanje vzdrževalnih del določiti strokovno usposobljene in pooblaščene delavce, poleg tega mora zagotavljati kakovost svojih storitev. V primeru morebitnih napak svojih vzdrževalcev je dolžan v najkrajšem možnem času napake odpraviti na lastne stroške.

V skladu s pravilnikom o preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur. l. RS, št. 45/07 in 102/09 ter spremembami in dopolnitvami) je potrebno zagotoviti redno strokovno vzdrževanje sistemov za avtomatsko javljanje požara pod naslednjimi pogoji:

- Izvajalec, ki bo opravljal vzdrževalna dela in servisne posege mora imeti ustrezna potrdila o usposobljenosti za:

1. Notifier sisteme,
2. GFE Firex Raik sisteme in
3. Advance Electronics sisteme

za katera mora predložiti ustrezna potrdila.

- Izvajalec mora razpolagati z ustrezno strojno in programsko opremo, ki mu omogoča elektronsko programiranje sistemov.
- Izvajalec je lahko proizvajalec opreme oz. podjetje, ki je pooblaščeno od proizvajalca opreme oz. zastopnika proizvajalca opreme ali je vgraditelj sistemov oz. opreme (definirane v popisu opreme).
- Izvajalec mora opravljati vzdrževanje v skladu z navodili proizvajalca opreme.
- Izvajalec mora imeti licenco za opravljanje storitev tehničnega varovanja, kar mora izkazati z ustreznim dokazilom.

28. Člen

Ob uvedbi v delo bo moral izvajalec z naročnikom skladno z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu skleniti Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču (Priloga 1).

Pri izvajanju storitev na lokaciji naročnika mora izvajalec upoštevati tudi navodila za osebe, ki v prostorih naročnika občasno opravljajo storitvene ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar (Priloga 2).

Izvajalec, ki bo opravljal vzdrževalna dela in servisne posege mora imeti ustrezna potrdila o usposobljenosti. Na zahtevo naročnika je potrebno posredovati ta potrdila.

Vsi delavci izvajalca, ki opravljajo storitve v prostorih naročnika, morajo nositi identifikacijske priponke z napisom imena in priimka ter nazivom podjetja.

V kolikor delavci izvajalca lastne identifikacijske priponke nimajo, se morajo pred pričetkom izvedbe pogodbenih del zglasiti pri varnostniku stavbe C ali D Onkološkega inštituta Ljubljana, kjer se identificirajo z vpisom v knjigo zunanjih izvajalcev in prevzamejo identifikacijsko kartico – Zunanji izvajalec. Po končani izvedbi pogodbenih del v prostorih OI se morajo delavci izvajalca ponovno zglasiti pri varnostniku stavbe C ali D, kjer proti podpisu v knjigo zunanjih izvajalcev vrnejo identifikacijsko kartico.

XII. Nastopanje s podizvajalci

29. člen

Ponudnik bo izpolnil obveznosti, prevzete s to pogodbo, s/brez podizvajalcev: (ustrezno označi-v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci se to briše).

1. podizvajalec:_____ (navedba vsake vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec; podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

2. podizvajalec:_____ (navedba vsake vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec; podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v

skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

– glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,

– podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

– glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

30. člen

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti predhodno potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev.

XIII. Zavarovanje pogodbe

31. člen

Izvajalec predloži kupcu najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe izročiti finančno **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** glede na vzorec iz dokumentacije, in sicer v višini **10% pogodbene vrednosti v EUR brez DDV.** Predložitev bančne garancije ali izvršnice je pogoj za veljavnost pogodbe. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po preteku roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti. Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če se bo izkazalo, da naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini, zahtevanih v razpisni dokumentaciji in pogodbi. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti ponudnika do podizvajalcev.

XIV. Garancija

32. člen

Garancijska doba za kakovost opravljenih storitev in vgrajenega materiala oz. delov je dvanajst (12) mesecev po izvršeni storitvi.

V garancijski dobi je izvajalec dolžan na lastne stroške odpraviti vse pomanjkljivosti in napake, ki bi se pokazale na izvršenih delih.

XV. Pogodbena kazen

33. člen

V primeru, da izvajalec neupravičeno odstopi od pogodbe, ima naročnik pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini desetih odstotkov (10 %) **okvirne pogodbene vrednosti brez DDV**. Pravica naročnika do pogodbene kazni zaradi neupravičenega odstopa od pogodbe ni pogojena z nastankom škode. Če naročniku zaradi neupravičenega odstopa od pogodbe nastane škoda, ki presega znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati tudi povračilo razlike do celotne odškodnine.

Če izvajalec zamuja z odpravo napak v rokih, določenih v 8. členu te pogodbe, ima naročnik pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,15 % okvirne pogodbene vrednosti z DDV za vsak delovni dan zamude. Skupni znesek pogodbene kazni iz tega naslova ne sme presegati 5 % okvirne pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik ima pravico pogodbeno kazen pobotati s svojimi obveznostmi do izvajalca iz naslova plačil po tej pogodbi. Če pobot ni mogoč, naročnik izvajalcu izstavi račun za pogodbeno kazen, ki ga mora izvajalec plačati v roku tridesetih (30) dni od prejema.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje odgovornosti za škodo, ki jo je naročniku povzročil zaradi zamude, neizpolnitve, pomanjkljive ali nepravilne izpolnitve pogodbenih obveznosti. Če škoda, ki jo je naročnik utrpel zaradi zamude ali neizpolnitve, presega znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati povračilo razlike do polne odškodnine v skladu z veljavno zakonodajo.

XVI. Sodelovanje, višja sila, pooblaščene osebe

34. člen

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti prodajalca zagotovil takoj po podpisu pogodbe sodelovanje oseb, ki bodo v stiku s prodajalcem.

35. člen

Izvajalec bo morebitne ovire za izvedbo pogodbe nemudoma sporočil naročniku in predlagal, kako jih razrešiti v okviru pogodbenih določil. Naročnik se bo na opozorila nemudoma odzval in potrdil ali zavrnil predlagano rešitev.

36. člen

V primeru višje sile, ki bi ovirala izvajanje pogodbenih določil, se bosta naročnik in izvajalec sestala in proučila oziroma opredelila nove rešitve.

37. člen

Pogodbeni predstavnik naročnika po tej pogodbi oziroma skrbnik pogodbe je:

_____; telefonska številka: _____; e-pošta: _____

Pogodbeni predstavnik naročnika za operativno izvedbo po tej pogodbi je:

_____; telefonska številka: _____; e-pošta: _____

Pogodbeni predstavnik izvajalca po tej pogodbi oziroma skrbnik pogodbe je:

_____; telefonska številka: _____; e-pošta: _____

Skrbnika pogodbe na strani obeh pogodbenih strank sta pooblaščena, da zastopata svojo pogodbeno stran v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na storitve po tej pogodbi in so dolžni neposredno sodelovati s predstavniki druge pogodbene stranke ves čas trajanja te pogodbe.

Storitve po tej pogodbi lahko od izvajalca zahteva le odgovorni predstavnik naročnika. Spremembe pooblaščenih oseb mora pogodbena stranka, pri kateri je sprememba nastala, sporočiti drugi pogodbeni stranki v roku 5 delovnih dni od nastanka spremembe.

38. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da morajo biti vsa obvestila, prošnje in zahteve v pisni obliki in pravilno naslovljene poslane po pošti oziroma elektronski pošti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se bosta medsebojno pravočasno in na zanesljiv način obveščali tudi o vseh dejstvih, katerih nastanek bi lahko kakorkoli vplival na izpolnitev obveznosti.

XVII. Protikorupcijska klavzula, reševanje sporov, dokumentacija

39. člen

Odstop te pogodbe tretjemu v primeru statusnih sprememb prodajalca je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank.

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba še ni bila sklenjena.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi bistvenih kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

40. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali prvenstveno sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

41. člen

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe in Obligacijskega upoštevajo kot sestavni deli pogodbe tudi:

- razpisna dokumentacija,
- ponudbena dokumentacija z izjavo o soglašanju z razpisnimi pogoji.

XVIII. Varovanje zaupnih in osebnih podatkov

42. člen

Vsi podatki in informacije, ki jih pogodbeni stranki pridobita druga od druge v okviru izvajanja te pogodbe, se lahko uporabljajo izključno za namen izpolnjevanja pogodbenih obveznosti in se štejejo za zaupne, razen če so javno dostopni ali njihovo razkritje zahtevajo veljavni

predpisi. Pogodbeni stranki sta dolžni zaupnost teh podatkov varovati tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe, ne glede na razlog prenehanja.

Pogodbeni stranki sta dolžni pri izvajanju te pogodbe spoštovati veljavne predpise s področja varstva osebnih podatkov.

Če se izvajalec pri izvajanju vzdrževanja, servisiranja ali popravil protipožarnih vrat seznani z osebnimi podatki zaposlenih, pacientov, obiskovalcev ali drugih oseb oziroma z drugimi zaupnimi podatki naročnika, teh podatkov ne sme uporabljati za namene, ki niso povezani z izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti, jih neupravičeno kopirati, posredovati ali razkrivati tretjim osebam ter jih mora ustrezno varovati v skladu z veljavnimi predpisi.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil, da bodo njegovi zaposleni in morebitni podizvajalci, ki sodelujejo pri izvajanju pogodbenih obveznosti in bi lahko pri tem prišli v stik z osebnimi podatki ali drugimi zaupnimi informacijami naročnika, ustrezno seznanjeni z obveznostjo varovanja teh podatkov ter zavezani k njihovi zaupnosti.

Razkritje, posredovanje ali nepooblaščena uporaba zaupnih oziroma osebnih podatkov pomeni kršitev pogodbenih obveznosti ter je lahko podlaga za uveljavljanje odškodninske odgovornosti in drugih ukrepov v skladu s to pogodbo in veljavnimi predpisi.

XIX. XII. Odstop od pogodbe iz krivdnih razlogov

43. člen

Pogodbena stranka lahko odstopi od te pogodbe, če druga pogodbena stranka krši svoje pogodbene obveznosti in kršitve ne odpravi niti v primernem roku, določenim v pisnem pozivu, v katerem je kršitev opisana in je zahtevana njena odprava.

Pisno poziv se pošlje na elektronski naslov skrbnika pogodbe pogodbene stranke, ki je kršitev storila.

Če pošiljatelj na elektronski naslov ne prejme avtomatskega obvestila o tem, da elektronsko sporočilo ni bilo dostavljeno, se šteje, da je bilo obvestilo prejeto naslednji delovni dan po njegovem pošiljanju.

44. člen

Naročnik lahko pod pogoji in na način iz prejšnjega člena te pogodbe odstopi od pogodbe, če izvajalec krši svoje pogodbene obveznosti, zlasti obveznosti iz 12. člena te pogodbe, ter tudi v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne začne izvajati pogodbenih obveznosti v dogovorjenem roku;
- če izvajalec pogodbenih storitev ne izvaja v skladu z zahtevami iz povpraševanja, veljavnimi predpisi in standardi, navodili proizvajalca oziroma vgraditelja protipožarnih vrat, pravili stroke ali določili te pogodbe;
- če izvajalec krši veljavne predpise ali pogodbene obveznosti in kršitve ne odpravi v roku, določenem v pisnem pozivu naročnika;
- če izvajalec brez predhodnega pisnega pooblastila naročnika nastopa v njegovem imenu ali za njegov račun oziroma če obseg pooblastila prekorači;
- če zaradi višje sile, ki traja neprekinjeno več kot trideset (30) dni, nadaljnje izvajanje pogodbenih obveznosti ni mogoče, pod pogoji, določenimi v tej pogodbi;
- če nastopijo okoliščine na strani izvajalca, zaradi katerih ta ne more več zagotavljati izpolnjevanja pogodbenih obveznosti;
- če izvajalec brez upravičenega razloga in brez predhodnega pisnega soglasja naročnika prekine izvajanje pogodbenih storitev;
- če izvajalec neustrezno ravna z zaupnimi, osebnimi ali drugimi občutljivimi podatki oziroma informacijami ali ne zagotavlja njihovega ustreznega varovanja;

- če izvajalec zamuja z odpravo napak do te mere, da doseže najvišji znesek pogodbene kazni, določen s to pogodbo;
- če izvajalec neupravičeno odstopi od pogodbe ali kako drugače jasno izrazi, da pogodbenih obveznosti ne namerava več izpolnjevati.

Izvajalec v primeru odstopa naročnika od pogodbe ni upravičen zahtevati odškodnine zaradi prenehanja pogodbe. Naročnik je dolžan poravnati vrednost storitev, ki so bile do dneva prenehanja pogodbe dejansko naročene, pravilno izvedene in potrjene v skladu s pogodbenimi določili.

Odstop od pogodbe ne vpliva na pravico naročnika, da uveljavlja pogodbeno kazen, povračilo morebitne škode in druge pravice, ki mu pripadajo na podlagi te pogodbe ali veljavnih predpisov.

XX. Odpoved pogodbe in razvezni pogoj

45. člen

Ne glede na določbo o trajanju pogodbe lahko vsaka pogodbena stranka brez navedbe razloga enostransko predčasno odpove to pogodbo s pisnim obvestilom, poslanim na elektronski naslov skrbnika pogodbe, imenovanega s strani druge pogodbene stranke. Odpovedni rok je za obe pogodbeni stranki dva (2) meseca in začne teči naslednji dan po prejemu obvestila o odpovedi.

V času odpovednega roka sta pogodbeni stranki dolžni pravilno v celoti izpolnjevati vse obveznosti, prevzete s to pogodbo. Izvajalec mora tudi v tem obdobju zagotavljati nemoteno izvajanje pogodbenih storitev, zlasti storitev, potrebnih za zagotavljanje požarne varnosti protipožarnih vrat.

V primeru odpovedi pogodbe na podlagi tega člena nobena pogodbena stranka od druge pogodbene stranke ni upravičena zahtevati odškodnine ali drugega plačila zgolj zaradi predčasne odpovedi pogodbe.

Naročnik je dolžan izvajalcu poravnati vrednost storitev, ki so bile do dneva prenehanja pogodbe dejansko naročene in pravilno izvedene, ter nadomestnih delov, ki so bili do tega dne dejansko dobavljeni oziroma vgrajeni, skladno s pogodbenimi cenami.

Nadomestne dele, ki jih je izvajalec pred prejemom obvestila o odpovedi pogodbe na podlagi predhodnega naročila ali potrditve naročnika že naročil za potrebe izvajanja te pogodbe, vendar do dneva njenega prenehanja še niso bili dobavljeni, je naročnik dolžan plačati le, če je njihovo naročilo predhodno pisno odobril in jih zaradi odpovedi pogodbe ni mogoče preklicati ali vrniti dobavitelju brez stroškov. Izvajalec mora naročniku na njegovo zahtevo predložiti ustrezna dokazila o naročilu in nastalih stroških.

46. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,

- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Ponudnik lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če ponudnik ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko ponudnik zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če ponudnik ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik ponudniku najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

XXI. Višja sila

47. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbene stranke niso mogle predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan pismeno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku te.

Višja sila je vsaka nepričakovana okoliščina, ki nastopi po sklenitvi pogodbe in je stranka kljub potrebni skrbnosti ni mogla predvideti, je preprečiti ali se ji izogniti ter povzroči zamudo pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti ali nemožnost izpolnitve. Kot primeri višje sile se štejejo naravne nesreče ali katastrofalni dogodki kot so npr. epidemije, jedrske nesreče, požar, poplave, viharji ali potresi; dejanja ali opustitve s strani civilnih ali vojaških oblasti kot so sprememba zakonodaje, omejitve uporabe ali trgovanja s tujo valuto, preklic ali ukinitev izvoznih ali uvoznih dovoljenj, uvedba izrednega stanja, določitev kvot ali omejitve pri uporabi materialov ali delovne sile; vojna ali mobilizacija, državljanska vojna ali vstaja, nemiri, sabotaže ali revolucije; stavke ali izprtja. Med drugim se štejejo za višjo silo tudi motnje v proizvodnji izvajalca ali njegovih poddobaviteljev, ki so posledica delovanja višje sile in povzročijo zamudo pri dobavi pomembnih surovin in sestavnih delov.

V primeru nastanka višje sile velja, da dokler višja sila traja, prizadeta stranka ni v zamudi z izpolnjevanjem svojih obveznosti, na izpolnitev katerih višja sila vpliva. Prizadeta stranka je prosta vsake odgovornosti za škodo, nastalo drugi stranki zaradi višje sile.

Stranka, na katere strani je višja sila nastala, mora nasprotno pogodbeno stranko nemudoma obvestiti o nastopu in prenehanju višje sile ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju in trajanju višje sile, obsegu in o njenih posledicah. Če tega ne stori, se ne more sklicevati na obstoj višje sile. Pogodbeni roki se ustrezno podaljšajo glede na čas trajanja višje sile s pisnim dogovorom med strankama.

V primeru, če dogodek višje sile traja več kot en (1) mesec, ima vsaka stranka pravico odstopiti od pogodbe.

Če je naknadna nezmožnost izpolnitve nastopila po izpolnitvenem roku, bo morala stranka, ki jo uveljavlja, plačati nasprotni stranki odškodnino zaradi neizpolnitve obveznosti .

Nezmožnost izpolnitve po tej določbi se presoja v skladu z veljavno zakonodajo in sodno prakso.

XXII. Veljavnost pogodbe, končne določbe

48. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom k pogodbi, ki mora biti predhodno usklajen s strani skrbnikov pogodbe ter podpisan s strani pooblaščenih podpisnikov pogodbe.

Iz dodatka k pogodbi mora biti jasno razvidno, na katero pogodbo se sprememba nanaša, katere spremembe oziroma dopolnitve se dogovorijo, na kateri del veljavne pogodbe se nanašajo ter kakšen vpliv imajo na pogodbeno vrednost.

Če je ali postane katero koli določilo te pogodbe neveljavno ali neizvršljivo, to ne vpliva na veljavnost in izvršljivost preostalih določil pogodbe. Pogodbeni stranki si bosta prizadevali neveljavno ali neizvršljivo določilo nadomestiti z veljavnim in izvršljivim določilom, ki bo čim bolj ustrezalo namenu, ki sta ga želeli doseči z nadomeščenim določilom.

49. člen

Pogodba prične veljati, ko jo podpišejo zastopniki vseh pogodbenih strank pod odložnim pogojem dostave garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost pogodbe je eno (1) leto. Uporablja se od podpisa pogodbe za obdobje enega (1) leta.

Sporazumevanje v zvezi z izvajanjem te pogodbe bo opravljeno v slovenskem jeziku ali kadar bo to za naročnika oz. uporabnika sprejemljivo, tudi v angleškem jeziku.

Če v dokumentih pride do dvoumnosti, mora izvajalec, naročnik oz. uporabnik dati vse potrebne obrazložitve ali navodila.

Za vse, kar s to pogodbo ni posebej definirano ali je v nasprotju za ustavo, prisilnimi predpisi ali moralnimi načeli Republike Slovenije, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in ostale veljavne zakonodaje Republike Slovenije. Vse spremembe in dopolnitve pogodbe so možne samo v pisni obliki in veljajo z dnem podpisa pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank.

Zaradi ničnosti posameznega pogodbenega določila ni nična celotna pogodba, če lahko ostane brez ničnega določila in če nično določilo ni bil ne pogodbeni pogoj in ne odločilen nagib za sklenitev predmetne pogodbe.

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

50. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik objavi informacije iz te pogodbe, ki so javne informacije javnega značaja, na svoji spletni strani in na nacionalnem portalu, namenjenem objavam s področja javnega naročanja, v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja in objavo pogodb s področja javnega naročanja.

51. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

PRILOGE:

Priloga 1: Tehnične zahteve in specifikacije (obrazec št. 5)
Priloga 2: Ponudbeni predračun (obrazec št. 4) in cenik rezervnih delov
Priloga 3: Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču
Priloga 4: Navodilo za osebe, ki v prostorih Onkološkega inštituta Ljubljana občasno opravljajo storitvene ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar

Št. pogodbe: _____	Št. pogodbe: 03 – ZŠK – _____ / 2026
V/na: _____, dne _____	V Ljubljani, dne _____
Izvajalec: _____ _____ _____	Naročnik: Onkološki inštitut Ljubljana Zlata Štiblar Kisić Direktorica